

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» ГО Богданович  
623530 Свердловская область, г. Богданович, улица Октябрьская дом 14 а  
Тел. / факс 8 (34376)5 71 53, e-mail: [mkdouskazka@uobgd.ru](mailto:mkdouskazka@uobgd.ru), сайт: b10tvoysadik.ru

ПРИНЯТО:  
на заседании совета МАДОУ  
«Сказка»  
Протокол № 04  
« 06 » июня 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

  
М.В. Койнова  
директор МАДОУ «Сказка»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
воспитанника МАДОУ «Сказка»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанника муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка - Детский сад «Сказка» (далее — МАДОУ «Сказка»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МАДОУ «Сказка».

## 2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Перевод воспитанника осуществляется:

- при переходе в следующую возрастную группу;
- при необходимости перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе на период оздоровления или коррекции;
- в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, в том числе в случае прекращения деятельности МАДОУ «Сказка»;
- в иных случаях по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (далее – Родитель).

2.2. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно с 01 августа в связи с достижением следующего возрастного периода, на основании приказа директора МАДОУ «Сказка».

2.3. Перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется по заявлению Родителя, на основании медицинского заключения, оформляется приказом директора МАДОУ «Сказка» об отчислении воспитанника в порядке перевода.

2.4. Перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на период оздоровления или коррекции осуществляется по заявлению Родителя, на основании медицинского

заклучения, оформляется приказом директора МАДОУ «Сказка» об отчислении воспитанника в порядке перевода.

2.5. В случае прекращения деятельности МАДОУ «Сказка» перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивает МКУ УО ГО Богданович.

2.6. Родителю лично в руки передается медицинская карта с отметкой даты последнего посещения, отсутствия (наличия) карантина.

2.7. Номер и дата приказа о переводе заносятся в Книгу учета движения детей.

### 3. Порядок и основания для отчисления воспитанника

3.1. Отчисление воспитанника из МАДОУ «Сказка» осуществляется в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Родителя, в том числе в случае перемены места жительства, перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, в том числе в случае прекращения деятельности МАДОУ «Сказка».

3.2. На основании заявления Родителя расторгается договор об образовании по образовательным программам между МАДОУ «Сказка» и Родителем, издается приказ директора МАДОУ «Сказка» об отчислении воспитанника.

3.3. В случае отчисления воспитанника по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обеспечивает МКУ УО ГО Богданович.

3.4. Родителю лично в руки передается медицинская карта с отметкой даты последнего посещения, отсутствия (наличия) карантина.

3.5. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

### 4. Порядок и основания для восстановления воспитанника

4.1. Восстановление воспитанника в МАДОУ «Сказка» осуществляется в соответствии с Положением МАДОУ «Сказка» о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

4.2. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ «Сказка» досрочно по инициативе Родителя, имеет право на восстановление по заявлению Родителя при наличии в МАДОУ «Сказка» свободных мест.

4.3. Основанием для восстановления является приказ директора МАДОУ «Сказка» о восстановлении.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные, законодательством РФ об образовании и локальными актами МАДОУ «Сказка», возникают с даты восстановления воспитанника в МАДОУ «Сказка».



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Койнова Марина Валерьевна

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023