

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» ГО Богданович
623530 Свердловская область, г. Богданович, улица Октябрьская дом 14 а
Тел. / факс 8 (34376)5 71 53, e-mail: mkdouskazka@uobgd.ru, сайт: b10tvoysadik.ru

ПРИНЯТО:

на заседании совета МАДОУ

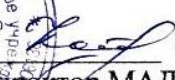
«Сказка»

Протокол № 04

« 06 » июня 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

 М.В. Койнова
директор МАДОУ «Сказка»

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки и утверждения программы Развития МАДОУ «Сказка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения программы развития (далее Программа) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» (далее МАДОУ «Сказка»), определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки программы развития (далее Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ».

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующий и направляющий ход развития МАДОУ «Сказка». Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4 года.

1.4. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов.

1.5. Структура Программы включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты.

1.6. Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Задачи Программы

Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития МБДОУ, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и

недостатки.

2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния ДООУ, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития ДООУ.

3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы

3.1. Программа выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МАДОУ «Сказка»;
- определения перспектив развития МАДОУ «Сказка»;
- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МАДОУ «Сказка», организационные формы и методы, средства и условия процесса развития МАДОУ «Сказка»;
- оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательной деятельности посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Права образовательной организации

4.1. В соответствии со статьей 28, п.3, пп.7 Закона РФ «Об образовании в РФ» МАДОУ «Сказка» разрабатывает и утверждает по согласованию с учредителем Программу Развития.

5. Ответственность образовательной организации

5.1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» МАДОУ «Сказка» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МАДОУ «Сказка».

5.2. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности в ДООУ и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Организация деятельности

6.1. Подготовка к разработке Программы:

6.1.1. информирование коллектива ДООУ о целях разработки Программы, обоснование необходимости и значимости принятого решения, предварительное разъяснение сути задач, решаемых с помощью данного документа;

6.1.2. предварительное обсуждение на коллективных собраниях организационной структуры управления проектом по разработке Программы, распределение ролей и функциональных обязанностей, выявление потенциальных участников проектной команды, подготовка предложений;

6.1.3. утверждение на очередном собрании коллектива ДООУ предложений по созданию организационной структуры управления проектом, составу

проектной команды, распределению ролей и функциональных обязанностей.

6.2. Подготовка необходимых условий и ресурсов для работы:

6.2.1. издание внутреннего распоряжения об утверждении организационной - структуры управления проектом, состава проектной команды, распределении ролей и функциональных обязанностей;

6.2.2. повышение квалификации членов рабочей группы по направлениям:

6.2.3. «Стратегическое развитие ДОО», «Разработка и внедрение программы развития ДОО», «Разработка и внедрение системы оценки качества менеджмента в ДОО».

6.3. Промежуточный контроль за ходом реализации Программы проводится на протяжении всего периода ее действия в зависимости от сроков выполнения каждого мероприятия (еженедельно, ежемесячно, ежеквартально). В конце каждого года подводятся итоги, анализ степени достижения промежуточных задач, успехи и неудачи, их причины. В случае необходимости может быть пересмотрена стратегия и тактика развития ДОО, внесены коррективы в план реализации стратегии.

7. Структура Программы

Структура Программы:

1. Введение.
2. Информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития МАДОУ «Сказка».
3. Цели и задачи Программы, общая стратегия их реализации в МАДОУ «Сказка».
4. Описание ожидаемых результатов реализации Программы и целевые индикаторы.
5. Измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации Программы по годам.
6. Конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие МАДОУ «Сказка».
7. Приложения к Программе.

8. Порядок утверждения Программы.

Программа обсуждается на заседании Педагогического совета (попечительского совета) МАДОУ «Сказка», согласуется с органом Управления образования и утверждается директором МАДОУ «Сказка».

9. Критерии экспертной оценки Программы

Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1. Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).
2. Прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа образование и управление ДОУ, и учет изменений социальной ситуации).
3. Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
4. Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
5. Полнота и целостность Программы, наличие системного образа ДОУ и, образовательной деятельности, отображением в комплексе всех направлений развития.
6. Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
7. Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения

- реализации Программы).
8. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
 9. Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
 10. Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

10. Делопроизводство

- 10.1. Бумажный вариант Программы хранится в кабинете директора МАДОУ «Сказка».
- 10.2. Электронный вариант (аналог) Программы хранится в электронной базе данных на сервере МАДОУ «Сказка».

8.1.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Койнова Марина Валерьевна

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023