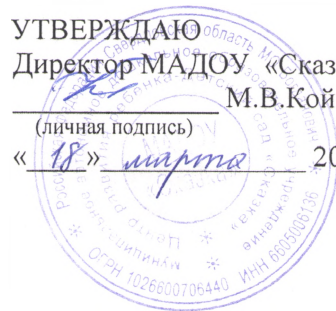


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка-Детский сад «Сказка»
623530, Свердловская область, город Богданович, улица Октябрьская, дом 14а.
Тел. 8-34376-57155, e-mail - mkdouskazka@uobgd.ru, сайт b10.tvoysadik.ru

Принято Советом
МАДОУ «Сказка»
« 8 » 03 2026 г
протокол № 61

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАДОУ «Сказка»
М.В.Койнова
(личная подпись)
« 18 » марта 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов работников МАДОУ «Сказка»

1. Общие положения

Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников МАДОУ «Сказка» и администрацией МАДОУ «Сказка» (далее – Положение о конфликте интересов), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Ознакомление граждан, поступающих на работу в МАДОУ «Сказка», с Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников МАДОУ «Сказка» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов МАДОУ «Сказка» и работника МАДОУ «Сказка» при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника МАДОУ «Сказка» от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МАДОУ «Сказка» и урегулирован (предотвращен) МАДОУ «Сказка».

Формы урегулирования конфликта интересов работников МАДОУ «Сказка» должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МАДОУ «Сказка» и его урегулирования

Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо МАДОУ «Сказка», ответственное за противодействие коррупции.

Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом МАДОУ «Сказка» и доводится до сведения всех ее работников.

Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- при возникновении конфликта интересов.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом МАДОУ «Сказка», ответственным за противодействие коррупции, и направляется директору МАДОУ «Сказка».

Директор МАДОУ «Сказка» рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для МАДОУ «Сказка» рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется директором МАДОУ «Сказка» и должностным лицом МАДОУ «Сказка», ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.

Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника МАДОУ «Сказка» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

- добровольный отказ работника МАДОУ «Сказка» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника МАДОУ «Сказка»;

- перевод работника МАДОУ «Сказка» на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника МАДОУ «Сказка» от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МАДОУ «Сказка»;

- увольнение работника МАДОУ «Сказка» в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

- увольнение работника МАДОУ «Сказка» в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

- иные формы разрешения конфликта интересов.

По письменной договоренности МАДОУ «Сказка» и работника МАДОУ «Сказка», раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника МАДОУ «Сказка», вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам МАДОУ «Сказка».

5. Обязанности работника МАДОУ «Сказка» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник МАДОУ «Сказка» обязан:

- руководствоваться интересами МАДОУ «Сказка» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.